

REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

SZKOŁY PODSTAWOWEJ

IM. POWSTAŃCÓW 1863R. W TULISZKOWIE

PREAMBUŁA:

- Wszyscy uczniowie szkoły stanowią wspólnotę, której członkowie posiadają równe prawa.
- Zarząd Samorządu Uczniowskiego jest reprezentacją uczniów szkoły.
- Samorząd organizuje uczniów do aktywnego uczestnictwa w życiu szkoły, uczy demokracji oraz rozwija poczucie odpowiedzialności w wypełnianiu obowiązków.
- Poprzez swe działania kształtuje i pogłębia uczucia patriotyczne, rozwija szacunek dla symboli narodowych i regionalnych.
- Propaguje właściwe postawy etyczne (przeciwstawianie się złu, koleżeństwo, tolerancja, szacunek dla osób starszych, pomoc potrzebującym, poszanowanie wspólnego mienia).
- Organizuje imprezy rozrywkowe na terenie szkoły.

Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej im. Powstańców 1863r. w Tuliszkowie.

§ 2

Samorząd Uczniowski, zwany dalej SU, działa na podstawie Art.55 Ustawy o systemie oświaty z dn.7 września 1991 r. (Dz. U. Nr 95 z dnia 25 października 1991 r. z późniejszymi zmianami), Statutu Szkoły Podstawowej im. Powstańców 1863r. w Tuliszkowie, Konwencji Praw Dziecka oraz niniejszego Regulaminu.

Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SU

§ 3

Do głównych celów działalności SU należą:

1. Promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły.
2. Przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej oraz radzie rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły.
3. Zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra.
4. Rozwijanie wśród uczniów postawy życzliwości, zaangażowania, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych.
5. Promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem.
6. Organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej i naukowej w szkole.
7. Reprezentowanie działalności SU przed dyrekcją, radą pedagogiczną, radą rodziców i innymi organami.

Rozdział III: ZADANIA SU

§ 4

Do zadań Samorządu Uczniowskiego należy w szczególności:

1. Pobudzanie uczniów do jak najlepszego spełniania obowiązków szkolnych.
2. Współdziałanie z dyrektorem w celu zapewnienia uczniom należytych warunków do nauki.
3. Współdziałanie w rozwijaniu, zainteresowań naukowych, kulturalnych, turystyczno – krajoznawczych, organizowaniu wypoczynku i rozrywki.
4. Dbanie o sprzęt i urządzenia szkolne, angażowanie uczniów do wykonywania niezbędnych prac na rzecz klasy i szkoły.
5. Organizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom napotykającym trudności w szkole, w środowisku rówieśniczym i rodzinnym.
6. Zgłaszanie uczniów do wyróżnień i nagród, a także kar.
7. Rozwiązywanie konfliktów koleżeńskich.

Rozdział IV: OPIEKUNOWIE SU

§ 5

Opiekę nad pracą SU sprawują opiekunowie SU.

Wyboru Opiekunów Samorządu Uczniowskiego z ramienia Rady Pedagogicznej dokonuje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 6

Opiekunowie SU wspomagają jego działalność poprzez:

1. Wspieranie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych.
2. Inspirowanie uczniów do działania.
3. Pośredniczenie w relacjach SU z dyrekcją oraz radą pedagogiczną.
4. Pośredniczenie w rozstrzyganiu konfliktów na różnych płaszczyznach.

Rozdział V: ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA

§ 7

1. W ramach kompetencji stanowiącej do Samorządu Uczniowskiego należy uchwalanie regulaminu swojej działalności.
2. Do kompetencji opiniujących Samorządu Uczniowskiego należy:
 - a) możliwość przedstawiania dyrektorowi i innym organom szkoły wniosków i opinii we wszystkich sprawach, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów;
 - b) wyrażanie opinii w sprawie:
 - programu wychowawczo - profilaktycznego szkoły,
 - ustalenia dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
 - oceny pracy nauczyciela - na wniosek dyrektora.

§ 8

Do wybieralnych organów SU należą:

1. Rada Samorządów Klasowych.
2. Zarząd Samorządu Uczniowskiego.

Ich kadencja trwa w trakcie danego roku szkolnego. Funkcje pełnione w wybieralnych organach SU nie mogą być łączone.

§ 9

Przedstawiciele Samorządów Klasowych:

1. Identyfikują potrzeby uczniów.
2. Inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole.
3. Informują uczniów o działalności Zarządu SU.

Zebrań ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych wszystkich klas w szkole nazywane jest Radą Samorządów Klasowych.

§ 10

Do obowiązków Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:

1. Uczestnictwo w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizacja celów SU.
2. Stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU lub dyrekcji.
4. Troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU.
4. Włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 11

Do kompetencji Rady Samorządów Klasowych należy:

1. Współpraca z Zarządem SU i Opiekunami SU.
2. Opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU.
3. Zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU.
4. Kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły.
5. Rozpatrywanie i opiniowanie semestralnych i rocznych sprawozdań Przewodniczącego SU z działalności SU i innych spraw wniesionych przez członków Zarządu SU pod obrady.

Obrady Rady Samorządów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych przynajmniej raz na kwartał.

§ 12

Do kompetencji Zarządu SU należy:

1. Koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich.
2. Opracowanie rocznego planu działania SU.
3. Identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby.
4. Przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU.
5. Zbieranie i archiwizowanie bieżącej dokumentacji SU.

Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekuna SU przynajmniej raz w miesiącu.

§ 13

Do obowiązków członków Zarządu SU należy:

1. Uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU.
2. Stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji.
3. Uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów.
4. Troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU.
5. Włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 14

Zarząd SU składa się z:

1. Przewodniczącego SU.
2. Wiceprzewodniczącego SU.
3. Trzech stałych członków Zarządu, stanowiących kierownictwo wybranych przez siebie sekcji (sekcja wolontariatu, plastyczna, porządkowa).

§ 15

Przewodniczący SU:

1. Kieruje pracą Zarządu SU.
2. Reprezentuje SU wobec dyrekcji szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych Organizacji.
3. Przedstawia uczniom, dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU.
4. Zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych.
5. Podczas każdego z zebrań Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych wskazuje inną osobę sporządzającą notatkę z obrad, która zostaje dodana do archiwum dokumentacji SU.

§ 16

Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach (sekcjach) działań stałych członków Zarządu SU zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.

Dla realizacji swoich zadań Zarząd SU może powoływać sekcje stałe lub doraźne. Podczas powoływania sekcji Zarząd określa jej nazwę, zakres działalności i kompetencje, okres jej istnienia, przewodniczącego odpowiedzialnego za jej prace oraz skład osobowy. Członkiem sekcji może zostać każdy uczeń szkoły.

§ 17

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
2. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez dyrekcję szkoły, gdy są sprzeczne z prawem lub statutem szkoły.

Rozdział VI: ORDYNACJA WYBORCZA

§ 18

Organy wybieralne SU: Zarząd SU oraz Przedstawiciele Samorządów Klasowych wybierani są co roku na przełomie września i października .

Głosowanie jest:

1. Powszechne (każdy uczeń ma prawo głosu).
2. Równe (jednakowo liczy się głos każdego ucznia).
3. Bezpośrednie (każdy musi osobiście oddać swój głos).
4. Tajne (głosujący pozostaje anonimowy).

§ 19

Prawo głosowania (czynne prawo wyborcze) posiada każdy uczeń klas IV-VIII szkoły podstawowej.

§ 20

Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na:

1. Stałego członka Zarządu SU – posiada każdy uczeń szkoły, który:
 - a) uzyskał co najmniej dobre oceny z wszystkich przedmiotów nauczania w poprzednim roku szkolnym,
 - b) posiadał co najmniej dobrą ocenę zachowania w poprzednim roku szkolnym.
2. Przedstawiciela Samorządu Klasowego – posiada każdy uczeń danej klasy.

§ 21

Wybory Przedstawicieli Samorządów Klasowych odbywają się najpóźniej na 3. godzinie wychowawczej w nowym roku szkolnym. Nad ich prawidłowym przebiegiem czuwa wychowawca. Przedstawicielem Samorządu Klasowego zostaje osoba, która w głosowaniu uzyskała największą liczbę głosów.

§ 22

1. Ogólnoszkolne wybory do Zarządu SU przeprowadza Szkolna Komisja Wyborcza.
2. Szkolna Komisja Wyborcza składa się z min. 3 uczniów lub uczennic szkoły, którzy w danym roku szkolnym nie są kandydatami do Rady Samorządu Uczniowskiego. Członkowie Szkolnej Komisji Wyborczej powinni być uczniami różnych klas.
3. Ogłoszenie składu Szkolnej Komisji Wyborczej i rozpoczęcie przez nią prac powinno nastąpić min. 2 tygodnie przed wyznaczonym terminem wyborów.

§ 23

Do zadań Szkolnej Komisji Wyborczej należy:

1. Ogłoszenie terminu wyborów i zasad zgłaszania kandydatur.
2. Przyjęcie zgłoszeń od kandydatów.
3. Weryfikacja zgłoszeń i ogłoszenie nazwisk kandydatów.
4. Poinformowanie uczniów szkoły o zasadach głosowania i zachęcanie do udziału w wyborach,
5. Czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej.
6. Przygotowanie list wyborców, kart do głosowania, lokalu wyborczego.
7. Przeprowadzenie wyborów.
8. Obliczenie głosów, sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników,
9. Przyjęcie i rozpatrzenie ewentualnych skarg na przebieg wyborów.

Szkolna Komisja Wyborcza działa w porozumieniu i ze wsparciem Opiekuna Samorządu Uczniowskiego.

Członkowie Szkolnej Komisji Wyborczej, w dniu wyborów, zwolnieni są z zajęć lekcyjnych.

§ 24

Zasady prowadzenia kampanii wyborczej są następujące:

1. Kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w okresie od zatwierdzenia swojej kandydatury przez Szkolną Komisję Wyborczą do dnia przed wyborami.
2. Prowadzenie kampanii wyborczej w dniu wyborów jest zabronione.
3. Prowadząc kampanię wyborczą kandydaci nie mogą naruszać dobrego imienia innych osób ani wykorzystywać szkolnej infrastruktury bez zgody dyrekcji szkoły.
4. Kampania wyborcza odbywa się tylko na terenie szkoły i nie może mieć znamion przekupstwa.

§ 25

Zasady przeprowadzenia wyborów są następujące:

1. Wybory odbywają się w wyznaczonym przez Radę Samorządu Uczniowskiego terminie w trakcie przerw oraz zajęć lekcyjnych.
2. Wybory odbywają się w specjalnie na ten cel wyznaczonym pomieszczeniu (osobna sala lub wydzielona część korytarza) - lokalu wyborczym.
3. Lokal wyborczy powinien umożliwiać oddanie głosu w warunkach tajności.
4. W lokalu wyborczym przez cały okres trwania wyborów znajdują się:
min. 2 członkowie Szkolnej Komisji Wyborczej, karty do głosowania, listy wyborców, zaplombowana urna z głosami.
5. Szkolna Komisja Wyborcza przygotowuje listy wyborców w oparciu o aktualną listę uczniów i uczennic szkoły.
Na liście znajdują się: imię, nazwisko, miejsce na odręczny podpis.
6. Przed rozpoczęciem wyborów Szkolna Komisja Wyborcza drukuje karty do głosowania w liczbie odpowiadającej liczbie uczniów szkoły.
Każda karta do głosowania powinna być opatrzona pieczęcią szkoły.
7. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu Samorządu Uczniowskiego umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
8. Głosowanie dokonuje się poprzez stawienie się przed Szkolną Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie, przedstawienie legitymacji uczniowskiej członkom Komisji, złożenie podpisu na liście wyborców oraz wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.
9. Jeden wyborca głosuje poprzez postawienie jednego znaku X (dwóch krzyżujących się linii) w polu przy nazwisku kandydata do Rady Samorządu Uczniowskiego .
10. Za głos nieważny uznaje się ten, w którym na karcie znak „X” postawiono przy więcej niż jednym nazwisku kandydata do Rady Samorządu Uczniowskiego lub jeżeli na karcie nie postawiono żadnego znaku „X”.

§ 26

Liczenie głosów odbywa się według poniższej procedury:

1. Po zakończeniu głosowania członkowie Szkolnej Komisji Wyborczej otwierają urnę z głosami i dokonują przeliczenia znajdujących się w niej kart do głosowania.
2. Liczbę kart do głosowania porównuje się z liczbą podpisów złożonych na liście wyborców. Jeśli obie liczby zgadzają się, można przejść do liczenia głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.
3. Uznanie głosu za nieważny wymaga akceptacji wszystkich członków SKW obecnych przy liczeniu głosów.

§ 27

1. Członkami Zarządu SU zostają trzy pierwsze osoby, które otrzymały największą liczbę głosów.
2. Przewodniczącym Zarządu SU zostaje osoba, która otrzymała największą liczbę głosów w głosowaniu spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
3. Wiceprzewodniczącym Zarządu SU zostaje osoba, która otrzymała drugą w kolejności liczbę głosów spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
4. Jeżeli ze względu na równość liczby głosów oddanych na kandydatów zaistnieje trudność w dzieleniu mandatów, Szkolna Komisja Wyborcza zarządza wybory uzupełniające.

§ 28

1. Mandat członka Zarządu SU oraz Przedstawiciela Samorządu Klasowego wygasa w razie:
 - a) rezygnacji,
 - b) końca kadencji,
 - c) po ukończeniu nauki w szkole.
2. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:
 - a) w miejsce Przedstawiciela Samorządu Klasowego – samorząd klasowy powołuje osobę pełniącą jej obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory,
 - b) w miejsce stałych członków Zarządu SU - Zarząd SU powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne,
 - c) w przypadku Przewodniczącego Zarządu SU – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne.

Rozdział VII : DOKUMENTACJA SU

§ 29

Dokumentację SU stanowią:

- regulamin,
- protokoły zebrań,
- plan pracy,
- sprawozdania z działalności.

Rozdział VIII : POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30

1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych i Zarządu SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, dyrekcji szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Rady Samorządów Klasowych.
2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.
3. Niniejszy Regulamin uchwalony został przez Komitet Założycielski SU w dn. i wchodzi w życie z dn.