

Zasady pracy zdalnej z edukacji dla bezpieczeństwa

1. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to:
 - a) e-dziennik, Office 365,
 - b) poczta e-mail,
 - c) i inne platformy wskazane przez nauczyciela.
2. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą i aktywnością zakończoną oceną poprzez:
 - a) pracę domową (prace pisemne, rysunki/notatki, karty pracy, prace samodzielne uczniów - zdjęcia przesłanego drogą elektroniczną),
 - b) odpowiedź ustną (udział w lekcji, udział w dyskusji online),
 - c) sprawdziany, kartkówki, prace klasowe (wcześniej zaplanowane),
 - d) rozwiązywanie quizów, krzyżówek, rebusów,
 - e) zadania dla chętnych (prezentacje, plakaty, referaty itp) zaproponowane przez nauczyciela.
3. Potwierdzenia wykonania zadań w formie opisanej w treści zadania proszę przysyłać na podany adres: puszcz-majda.m@szkola-tuliskow.pl wpisując w temacie wiadomości: klasa np. 8a/imię i nazwisko lub kod ucznia/ nazwa karty pracy lub podanie tytułu pracy (koduje tak, jak uczyła Pani Jadwiga Mikołajczyk).
4. Uczeń otrzymuje informację o konieczności odesłania pracy domowej, jeśli będzie to wymagane.
5. Nieprzesłanie do nauczyciela zleconego zadania we wskazanym terminie, traktowane jest jako nieprzygotowanie do zajęć, a następnie wystawiana jest ocena niedostateczna.
6. Brak reakcji na wysłane zadanie - po przypomnieniu o konieczności wykonania i odesłania pracy - skutkuje oceną niedostateczną.
7. Uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych za zadanie otrzymane w czasie e-nauczania w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela, z wyjątkiem kart pracy, które nie podlegają poprawie (długi czas na wykonanie, możliwość korzystania z różnych źródeł informacji).
8. Nieobecność ucznia (np. choroba) nie zwalnia go z obowiązku uzupełnienia materiału w terminie i w formie uzgodnionej z nauczycielem. Uczeń nieobecny na lekcjach podczas zdalnego nauczania zobowiązany jest do uzupełnienia materiału i przesłaniu zaległych prac w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
9. Również w przypadkach losowych (np. awaria sprzętu, brak sieci itp.), istnieje możliwość wydłużenia terminu na wykonanie zadania, jednak może się to odbyć po natychmiastowym

poinformowaniu nauczyciela pośrednictwem poczty elektronicznej: puszcz-majda.m@szkola-tuliszkow.pl, lub telefonicznie. W takim przypadku ustalany jest nowy termin na wykonanie pracy.

10. Oddanie pracy niesamodzielnej - np. przekopiowanej z Internetu bądź od innego ucznia (plagiat!) będzie skutkować oceną niedostateczną bez możliwości poprawy.
11. Do pozostałych kwestii związanych z ocenianiem, mają zastosowanie dotychczasowe zapisy zawarte w WZO oraz PZO, które to zasady oceniania nie uległy zmianie, nadal obowiązują te, podane przez nauczyciela we wrześniu 2020 r.

zespół nauczycieli EdB